



# AMATEUR TUINDERS VERENIGING KWEEKLUST

opgericht op 13 november 1952

koninklijk erkend op 10 mei 1957

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT PER 11 JULI 2021

### ARTIKEL 1

1. Dit huishoudelijk reglement, vastgesteld overeenkomstig de Statuten (artikel 18) van de Amateur Tuinders Vereniging Kweeklust, opgericht op 13 november 1952 en koninklijk erkend op 10 mei 1957, verder te noemen "de Statuten", respectievelijk "de vereniging", volgens een besluit van de algemene vergadering van de vereniging, treedt in werking op het tijdstip dat de algemene vergadering hieraan haar goedkeuring heeft gegeven.
2. Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de Statuten. Bij strijd tussen bepalingen van de Statuten en van dit huishoudelijk reglement, prevaleren de bepalingen van de Statuten.
3. De vereniging is lid van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland, hierna te noemen het AVVN.
4. Waar in dit huishoudelijk reglement wordt gesproken van "hij", "zijn" of "hem" wordt mede de vrouwelijke of seksneutrale vorm bedoeld.

### ARTIKEL 2

1. Het bestuur zorgt ervoor dat de leden (digitaal) kunnen beschikken over de Statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging, het reglement kwaliteitseisen en eventuele andere door de algemene vergadering overeenkomstig de Statuten (artikel 18) vastgestelde reglementen.
2. Door ondertekening van de overeenkomst tot ingebruikgeving, is het lid gebonden aan zowel de Statuten en dit huishoudelijk reglement van de vereniging als aan het reglement kwaliteitseisen en enig ander overeenkomstig de Statuten (artikel 18) vastgesteld reglement van de vereniging.
3. Leden kunnen zich niet beroepen op onbekendheid met de bepalingen van dit huishoudelijk reglement.

### ARTIKEL 3 KANDIDAAT-LEDEN

1. Het bestuur beoordeelt of een kandidaat-lid voor het lidmaatschap in aanmerking komt. Een kandidaat-lid vult een door het bestuur vastgesteld model aanmeldingsformulier in en dient dit in bij het bestuur. Hij wordt door het bestuur gewezen op de op de website bekend gemaakte Statuten en reglementen. Hij wordt op de wachtlijst van kandidaten geplaatst.
2. Wanneer een tuin beschikbaar komt, doet het bestuur hiervan mededeling aan het kandidaat-lid. De toewijzing en de overdracht van de tuin geschiedt volgens het bepaalde in de bij dit reglement als bijlage gevoegde en door het bestuur vastgestelde richtlijnen bij de verkoop-aankoop van een tuin.
3. Na toewijzing verkrijgt de kandidaat eerst het lidmaatschap nadat hierover door het bestuur is beslist. Een beslissing over de vraag of een kandidaat lid kan worden toegelaten

tot het lidmaatschap als bedoeld in de Statuten (artikel 4), wordt door het bestuur genomen uiterlijk op het moment dat het kandidaat lid, in geval van overname van bouwsels en beplantingen van het vertrekkende lid, overeenstemming met het verkopende lid over de koopprijs en de daarop van toepassing zijnde voorwaarden heeft bereikt en een geldig op zijn naam gesteld legitimatiebewijs heeft getoond.

4. Na bereikte overeenstemming met het verkopende lid als bedoeld in het derde lid, voldoet het kandidaat lid met wiens toelating het bestuur heeft ingestemd, de hiervoor verschuldigde vergoeding aan het bestuur.
5. Na toelating en na ontvangst door het bestuur van de in het voorgaande lid bedoelde vergoeding, wordt door het bestuur – namens de vereniging – en het kandidaat lid een overeenkomst tot ingebruikgeving van de tuin gesloten, waarmee het kandidaat lid het lidmaatschap aanvaardt en waarna het lidmaatschap een aanvang neemt.
6. Indien de koop van de bouwsels en beplantingen niet tot stand komt en het kandidaat lid daarvan niet de eigenaar wordt, verwerft het kandidaat lid het lidmaatschap niet, zelfs niet als hij reeds door het bestuur als lid zou zijn toegelaten.

#### **ARTIKEL 4 WACHTLIJST KANDIDAAT-LEDEN**

---

1. Het bestuur beslist over het plaatsen op de lijst van kandidaat-leden.
2. Plaatsing op de lijst van kandidaat-leden houdt niet in dat de betrokkene nadien als lid wordt toegelaten. Na een verzoek om toelating tot het lidmaatschap door middel van het indienen van het aanmeldingsformulier als bedoeld in artikel 3 wordt beoordeeld of de betrokkene als lid kan worden toegelaten. Op het toelaten als lid is het bepaalde in de Statuten (artikel 4) van toepassing.
3. Weigering van een kandidaat-lid kan onder meer plaatsvinden als het bestuur ermee bekend is dat de kandidaat niet voornemens is de volkstuin te gaan gebruiken overeenkomstig de Statuten, dit huishoudelijk reglement, het reglement kwaliteitseisen dan wel enig ander reglement of besluit van de vereniging. Het bestuur kan besluiten om een informatief gesprek met het kandidaat-lid te houden voordat een tuin wordt toegewezen.
4. Het ter beschikkingstellen van een tuin geschiedt met inachtneming van het in artikel 3 bepaalde aan de hand van de wachtlijst, waarop de kandidaten in volgorde van de datum van toelating als kandidaat zijn vermeld.
5. Het bestuur kan in bijzondere gevallen van de volgorde van de wachtlijst afwijken.

#### **ARTIKEL 5 TOEWIJZING TUIN**

---

1. Aan een lid wordt niet meer dan één tuin in gebruik gegeven.
2. Indien het aantal beschikbare tuinen dit toelaat, kan ter beoordeling van het bestuur aan meerderjarige gezinsleden van leden, die op hetzelfde adres als de hier bedoelde leden in de gemeentelijke basisadministratie zijn ingeschreven, eveneens een tuin ter beschikking worden gesteld. Deze gezinsleden moeten zich aanmelden als kandidaat-lid en kunnen als lid van de vereniging worden toegelaten onder de daarvoor geldende voorwaarden.

#### **ARTIKEL 6 ERELEDEN EN LEDEN VAN VERDIENSTE**

---

1. Naast gewone leden kent de vereniging ereleden en leden van verdienste.
2. Ereleden zijn zij, die geen lid van de vereniging zijnde, wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de algemene vergadering tot zodanig zijn benoemd en die hun benoeming hebben aanvaard.

3. Leden van verdienste zijn zij, die als lid van de vereniging buitengewone diensten voor de vereniging hebben verricht en tot zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd.

## **ARTIKEL 7                    WIJZE VAN BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP**

---

1. Op de beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is het bepaalde in de Statuten (artikelen 7 en 8) van toepassing. Een lid zegt zijn lidmaatschap op door een schriftelijke mededeling aan het bestuur.
2. Op verzoek van het opzeggende lid of van het bestuur ofwel van het kandidaat-lid kan de tuin met opstallen worden getaxeerd met inachtneming van het bepaalde in de richtlijnen bij de verkoop-aankoop van een tuin. De taxatie wordt uitgevoerd door de taxatiecommissie als bedoeld in artikel 25 van dit reglement.
3. Onverminderd het bepaalde in de Statuten (artikel 7, negende lid), is het bestuur van de vereniging gerechtigd namens het opzeggende lid de tuin aan te bieden aan een kandidaat-lid en het tuinhuis en de opstallen te verkopen.
4. Indien een vertrekkend lid bouwsels achterlaat, is hij gehouden de bouwsels zonder inboedel op te leveren, tenzij het komende lid te kennen geeft (een deel van) de inboedel te willen overnemen.
5. Het lid is vrij zijn inboedel zelf, zonder toestemming en tussenkomst van het bestuur, over te doen aan een ander. Het komende lid kan niet tot overname van de inboedel worden verplicht en dit mag niet een belemmering zijn voor de overdracht van de tuin.
6. Onverminderd het bepaalde in de Statuten (artikel 8, achtste lid), is ieder lid gehouden alle verplichtingen voortvloeiend uit de Statuten, het huishoudelijk reglement, de overige reglementen en besluiten van de vereniging na te komen, totdat het tuinhuisje en de overige opstallen op het perceel is/zijn verkocht aan een kandidaat-lid. Hierna volgt pas de feitelijke beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
7. Ieder lid is verplicht tot aan de feitelijke beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging tot aan de verkoop, zoals in het vorige lid van dit artikel is verwoord, zijn tuin, het tuinhuisje en de overige opstallen, zoals een goed huisvader betaamt, te onderhouden.
8. Het verkopende lid informeert de koper voorafgaande aan de verkoop van het tuinhuis met opstallen over de maten van de op zijn tuin aanwezige bouwsels in relatie tot de geldende bouwvoorschriften, welke informatie zo nodig ook bij het bestuur kan worden opgevraagd.

## **ARTIKEL 8                    OPZEGGING**

---

1. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging zoals bedoeld in de Statuten (artikel 8, derde lid), kan geschieden nadat het lid daarvoor op een of meer van de volgende punten bij herhaling schriftelijk is aangemaand:
  - a. de tuin/en of opstallen niet onderhouden en ernstig verwaarlozen;
  - b. de jaarnota niet binnen de gestelde tijd hebben voldaan;
  - c. weigeren deel te nemen aan het algemeen werk;
  - d. zich andermans goederen toe-eigenen, waaronder ook het illegaal aftappen van elektriciteit;
  - e. anderen bij voortduring zonder noodzaak hinderen en/of overlast veroorzaken;
  - f. de belangen van de vereniging niet naar behoren behartigen, of deze beschadigen;
  - g. handelingen plegen of laten plegen, respectievelijk daartoe aanzetten, in strijd met de goede zeden en gewoonten, waaronder in ieder geval dient te worden begrepen prostitutie, of het aanzetten daartoe; het telen, opslaan, gebruiken en dealen van drugs; openbare dronkenschap; agressief gedrag en bedreiging van andere personen, ongeacht of dit leden of hun familieleden, of bezoekers, of bestuursleden, leden van de vrijwilligers, of andere

door het bestuur aangestelde commissieleden zijn; verder ernstige belediging in het openbaar van personen op basis van ras, geaardheid, levensovertuiging of godsdienst, alsook mondelinge of schriftelijke bedreiging, dan wel het in het openbaar of schriftelijk of op andere wijze discrimineren van andere leden en bezoekers;

h. het op welke andere wijze dan ook niet opvolgen van beleidsregels, reglementen of besluiten van de vereniging, die voor het vervullen van een lidmaatschap zijn gesteld of te eniger tijd gesteld zullen worden.

2. In afwijking van artikel 2:36 lid 3 BW en overeenkomstig de Statuten (artikel 8, tweede lid) kan een lid zich door opzegging van het lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichting of de rechten van geldelijke aard van de leden worden verzwaard.
3. Einde van het lidmaatschap door opzegging of ontzetting namens de vereniging heeft tot gevolg dat het gebruiksrecht van de betreffende tuin niet meer door of namens het lid, van wie het lidmaatschap is geëindigd, kan worden uitgeoefend.

## **ARTIKEL 9 VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN**

---

1. Ieder lid, beneden de leeftijd van 70 jaar, is verplicht mee te werken aan het algemene werk op het complex en dient daarvoor de aanwijzingen van het bestuur op te volgen. Onder algemeen werk wordt verstaan het in goede staat houden van het complex in de meest brede zin van het woord, het deelnemen in de commissies van de vereniging en dergelijke, een en ander door het bestuur vast stellen. De algemene vergadering stelt het aantal verplichte werkuren per jaar vast.
2. Het bestuur kan ontheffing verlenen van de verplichting als bedoeld in het eerste lid, wanneer redelijkerwijs van het lid niet kan worden gevergd om deze werkzaamheden te verrichten.
3. Indien een lid nalaat deel te nemen aan het algemeen werk of het aantal verplichte werkuren niet verricht, kan door het bestuur een boete worden opgelegd. Een en ander onverminderd de verplichting het aantal werkuren van algemeen werk te verrichten. De hoogte van de boete wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
4. De algemene vergadering kan besluiten om op grond van gebruikelijke gewoonten, zoals deze van tijd tot tijd in de algemene vergadering worden vastgesteld, een van het in het eerste en tweede lid gestelde, afwijkende regeling te treffen voor de uitvoering van algemeen werk, waarbij eventuele extra kosten in de vorm van een onderhoudsbijdrage aan de leden in rekening wordt gebracht. Deze bijdrage wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld. Alsdan is het bepaalde in het eerste lid met betrekking tot het aantal verplichte werkuren en het bepaalde in het derde lid met betrekking tot de boete niet van toepassing.
5. Het bestuur kan een afwijkende regeling, zoals in het vierde lid genoemd, die ter beoordeling van het bestuur en om welke reden dan ook niet (langer) uitvoerbaar blijkt, tijdelijk of definitief buiten werking stellen en aan de eerstvolgende algemene vergadering verzoeken te besluiten het gestelde in het eerste en tweede lid van dit artikel weer van toepassing te verklaren.
6. Hangende het besluit van de algemene vergadering is het bestuur gerechtigd het algemene werk op het complex door derden te laten uitvoeren en de kosten daarvan ten laste te brengen van de algemene middelen van de vereniging.

## **ARTIKEL 10 DIEREN**

---

1. Het houden van dieren, uitgezonderd katten en honden is niet toegestaan, tenzij hiervoor door het bestuur ontheffing wordt verleend. Deze ontheffing dient schriftelijk bij het bestuur te worden aangevraagd.
2. Katten mogen uitsluitend aangelijnd op de tuin worden gehouden.

3. Honden mogen uitsluitend kort aangelijnd op het complex lopen en mogen op geen enkele wijze overlast of gevaar voor anderen opleveren.
4. Dieren die voor de inwerkingtreding van het huishoudelijk reglement van 20 november 2011 al werden gehouden, worden gedoogd indien deze geen gevaar of overlast opleveren.
5. Sier- en/of zangvogels mogen uitsluitend binnen het tuinhuisje worden gehouden, er mogen daarvoor geen aparte opstallen worden gebouwd.
6. Uitwerpselen van honden op de paden, de borders, de parkeerterreinen en in de nabijheid van het toegangshek dienen direct door de eigenaar te worden opgeruimd.
7. Huisdieren die een besmettelijke ziekte hebben en daardoor een gevaar kunnen opleveren voor de gezondheid van mens en dier, moeten van het complex worden verwijderd.
8. In het geval dat het lidmaatschap wordt beëindigd en het dier of de dieren wordt(en) overgedragen aan een nieuw lid, dan dient het nieuwe lid opnieuw om ontheffing te vragen.

## **ARTIKEL 11 OPSTALLEN**

---

1. Leden die op een tuin een tuinhuisje, broeikasje, of andere opstal dan wel enig ander bouwwerk, willen oprichten c.q. laten oprichten, veranderen, vernieuwen of uitbreiden, dienen in het bezit te zijn van de daarvoor vereiste toestemmingen en/of vergunningen. Voor het verrichten van noodzakelijke reparaties is geen vergunning vereist.
2. Het lid draagt zelf zorg voor de aanvraag van deze toestemming en/of vergunning. Het verzoek om de vereiste toestemming en/of vergunning wordt ingediend bij het bestuur via een daarvoor bestemd formulier dat beschikbaar is op de website van de vereniging. Dit formulier dient volledig ingevuld te worden en te zijn voorzien van de benodigde tekeningen en plattegronden.
3. Alvorens een lid een vergunning kan aanvragen bij de gemeente Rotterdam, geeft het bestuur daarover zijn oordeel. Het bestuur beoordeelt de aanvraag aan de hand van de geldende bestemmingsplanvoorschriften voor De Esch. Het door het bestuur van zijn oordeel voorziene en getekende formulier dient door het lid mee te worden gezonden met de aanvraag aan de gemeente.
4. Nadat het oordeel van het bestuur ter kennis van het betrokken lid is gebracht, kan de vergunningaanvraag door hem worden ingediend bij het bevoegde bestuursorgaan van de gemeente Rotterdam via de website [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).
5. Het bestuur van de vereniging is niet aansprakelijk indien de gevraagde toestemming en/of vergunning wordt geweigerd.

## **ARTIKEL 12 GEBRUIK VAN DE TUIN**

---

1. Overeenkomstig het bepaalde in het reglement kwaliteitseisen mag het lid de tuin slechts gebruiken voor recreatieve doeleinden, derhalve niet voor permanente bewoning. Het lid mag, na verkregen toestemming en/of vergunning, op de tuin slechts plaatsen en geplaatst houden een tuinhuisje en overige opstallen bestemd voor een nuts- of verblijfstuin.
2. Volgens een besluit van de gemeenteraad van Rotterdam van 14 november 2017 is het verblijf op de tuinen gedurende de nacht toegestaan voor leden en hun gezinsleden. Echter, uitsluitend in de periode van 1 april tot 1 oktober van enig jaar en behoudens wijziging of intrekking van dit besluit en/of andere gemeentelijke en/of wettelijke bepalingen. Het bestuur kan in het belang van de vereniging dispensatie verlenen van dit verbod.
3. Het is leden en hun inwonende gezinsleden niet toegestaan, hetzij om niet, of tegen vergoeding in welke vorm dan ook, derden van hun tuin en tuinhuisje gebruik te laten maken, of te laten bewonen.

4. Onderhoud van een tuin door derden – anders dan van incidentele aard - is niet toegestaan, tenzij het lid door omstandigheden daartoe niet in staat is, zulks uitsluitend na voorafgaande kennisgeving aan en met toestemming van het bestuur.
5. Ieder lid heeft de vrije beschikking over de aan hem toegewezen tuin en is verplicht deze vanaf de datum van aanvaarding van de tuin in zijn geheel in goede staat te brengen, geregeld te onderhouden, ordentelijk te bewerken en te gebruiken. Een en ander ter beoordeling van het bestuur en/of de tuincommissie van de vereniging als bedoeld in het achtste lid.
6. Bij verwaarlozing van de tuin c.q. het niet naleven van de verplichtingen tot onderhoud, zal het betreffende lid schriftelijk door het bestuur in gebreke worden gesteld, met de aanwijzing de noodzakelijke achterstallige werkzaamheden voor een bepaalde, uitdrukkelijk te vermelden datum te verrichten. Wanneer het lid geen gevolg geeft aan de ingebrekestelling tot onderhoud en geen acceptabele verontschuldiging aanvoert voor zijn nalatigheid, is het bestuur gerechtigd passende maatregelen te treffen, die kunnen uitmonden in een toegangsverbod tot het complex en de betrokken tuin.
7. Het bestuur heeft het recht om in die gevallen de tuin door derden tegen betaling te laten opknappen. De daarvoor betaalde kosten komen volledig voor rekening van het betrokken lid.
8. Het bestuur stelt een commissie aan uit de leden, de tuincommissie genaamd, die tot taak heeft om daartoe gemachtigd door het bestuur eenmaal per jaar een controle met zo nodig een of meer nacontroles op het tuinonderhoud uit te voeren en daarover aan het bestuur te rapporteren. Leden zijn verplicht alle medewerking aan deze controles te verlenen en de leden van de tuincommissie vrije toegang tot hun tuin te geven.

## **ARTIKEL 13      ONDERHOUD VAN DE TUIN**

---

Onverminderd het bepaalde in het reglement kwaliteitseisen heeft het lid de volgende verplichtingen voor het onderhoud van zijn tuin:

1. Het lid zal de tuin ordentelijk en netjes bewerken en gebruiken, het is niet toegestaan cannabis en/of papaver en/of paddo's dan wel andere gewassen waaruit of waarvan psychotene bewustzijnsveranderende middelen kunnen worden gefabriceerd te kweken, of een ongecultiveerde tuin aan te leggen.
2. Het lid dient het halve pad ter zijde van zijn tuin, de halve sloot en de slootkant grenzend aan de tuin door regelmatig onderhoud schoon te houden.
3. Het lid zal alle noodzakelijke milieuvriendelijke maatregelen nemen tot het weren van ongedierte en door ziekte en/of ongedierte aangetaste beplanting zonodig rooien en vernietigen.
4. Het lid dient nieuwe aanplant als bomen, heesters en struiken zodanig te plaatsen dat de schaduwoverlast voor naastgelegen tuinen tot een minimum wordt beperkt.
5. Het lid dient de heggen, heesters en/of struiken die als erfafscheiding aan de zijde van het pad dienen zodanig te knippen dat deze de voorgeschreven hoogte van 120 cm niet te boven gaan. Verder dienen deze heggen regelmatig te worden geknipt en begroeiing onder de heggen dient regelmatig te worden verwijderd.
6. Het lid is verantwoordelijk voor een goed beheer van zijn tuin en de zich daarin bevindende leidingen en nutsvoorzieningen. Hij onthoudt zich van activiteiten die daaraan schade zouden kunnen veroorzaken.
7. Het is het lid verboden andere dan van natuurlijk materiaal (zoals hout, riet of bamboe) gemaakte tuinschermen, schuttingen en dergelijke als tuinafscheidingen of afscheidingen van prikkeldraad te plaatsen. Het lid moet de tuin afsluiten met een in goede staat verkerend toegangshek met een maximale hoogte van 90 cm, dat naar binnen openslaat.
8. Een tuinscherm of schutting mag niet hoger zijn dan 1,8 meter.

9. Het is het lid verboden om direct achter de ligusterhaag aan de zijde van het pad een tweede haag, een tuinscherp, een schutting of een ander bouwwerk te plaatsen waardoor vanaf het pad het zicht op de tuin en het tuinhuis wordt belemmerd.
10. De tuin en/of het tuinhuisje dient te zijn voorzien van het vanaf het pad goed zichtbare door het bestuur toegekend tuinnummer.
11. Het is het lid verboden om afrasteringen te verbreken of te beschadigen, grenspalen mogen niet worden verwijderd, beschadigd of verplaatst. Overhangende takken die hulpdiensten en/of voetgangers belemmeren bij het rijden over en/of wandelen op de paden, of belemmeren bij onderhoudswerkzaamheden dienen te worden verwijderd.
12. Tuinen die bij het inwerkingtreden van dit reglement niet voldeden aan het bepaalde in het zevende, achtste en negende lid van dit artikel, behoeven daarmee niet in overeenstemming te worden gebracht zolang zij in gebruik zijn bij het tuinlid dat daar voor die datum reeds gebruik van maakte.

## **ARTIKEL 14 VERPLICHTINGEN EN VERBODEN**

---

1. Onverminderd het bepaalde in het reglement kwaliteitseisen geldt ter bevordering van het aanzien van het tuincomplex dat:
  - a. tuinafval en mest op een niet zichtbare wijze op de tuinen worden opgeborgen;
  - b. snel afbreekbaar en composteerbaar tuinafval, zoals bladeren, grond, mos, gras, planten, onkruid en bloemen, op de composthoop van de vereniging kan worden gedeponeerd;
  - c. takken met een doorsnede van ten hoogste 4 cm op de daarvoor aangegeven plaats naast de composthoop kunnen worden gedeponeerd om te worden verhakseld;
  - d. overig tuinafval in de voor tuinafvalafvoer bestemde container wordt gedeponeerd, waarbij takken zoveel mogelijk worden gesnoeid voordat zij in de container worden geplaatst om het volume te minimaliseren;
  - e. indien de container vol is, het tuinafval op de tuinen wordt bewaard;
  - f. afval niet wordt gedeponeerd buiten de voor vuilafvoer bestemde containers
2. Het is verboden tuinafval te verbranden. Aan te bieden huishoudelijk afval wordt op de avond voor het ophalen direct bij de binnen- of buitenzijde van het toegangshek geplaatst. Dit afval moet zorgvuldig worden verpakt in vuilniszakken en uitsluitend aangeboden in vuilnisbakken. Verder mag afval- of snoeihout niet langer zijn dan een meter en het verpakte huishoudelijk afval en/of snoeiafval geen spijkers, glas, verfstoffen of chemicaliën en dergelijke bevatten. Huishoudelijk- en/of snoeiafval dat niet op deze wijze wordt aangeboden, wordt niet opgehaald.
3. Er mogen geen rijwielen, scooters, motoren, scootmobiels, rolstoelen en dergelijke op de paden worden geplaatst.
4. Het is niet toegestaan om greppels, waterkeringen te graven door en/of langs de tuinpaden.
5. Hagen, bomen, heesters en/of andere eigendommen van de vereniging mogen niet worden gesnoeid, tenzij hiervoor door het bestuur uitdrukkelijk opdracht is gegeven of toestemming is verleend, na voorafgaand verzoek daartoe.
6. Leden en familieleden en/of bezoekers mogen zich niet op borders of gazons en dergelijke van het tuincomplex bevinden, of deze beplanten of benutten voor eigen gebruik, tenzij hiervoor door het bestuur vooraf toestemming is verleend.
7. Het is verboden afval buiten de tuin te werpen of af te vloeien in gemeenschappelijke borders en sloten.

8. Paden, sloten, borders en parkeerterreinen mogen niet worden verontreinigd.
9. Het is verboden om losse aarde, zand, tegels, en/of andere bouw- of tuinmaterialen op de parkeerplaatsen te storten.

## **ARTIKEL 15      VOORKOMEN VAN OVERLAST**

---

1. Ieder lid heeft de verplichting te voorkomen dat door hem, en/of zijn gezinsleden of bezoekers overlast wordt veroorzaakt aan andere leden. Onverminderd het bepaalde in het reglement kwaliteitseisen gelden hierbij in het bijzonder de volgende voorschriften:
  - a. Het is verboden op enigerlei wijze muziek voort te brengen, zodanig dat het geluid daarvan hoorbaar is buiten de tuin van het lid zelf.
  - b. Het is tussen 1 april en 1 oktober buiten geval van nood verboden tussen 's avonds 22.00 uur en 's ochtends 08.00 uur geluidshinder veroorzakende werkzaamheden of activiteiten te (doen) verrichten.
  - c. In de maanden juni, juli en augustus onthoudt men zich op of om de tuinen zoveel mogelijk van activiteiten of werkzaamheden die geluidsoverlast met zich meebrengen.
  - d. Het is verboden ongevraagd en zonder toestemming de tuin van een ander lid te betreden. Bestuursleden en de leden van de tuincommissie en daarvoor door het bestuur aangewezen functionarissen hebben te allen tijde toegang tot de tuinen voor het uitoefenen van hun opgedragen taken en ter voorkoming van mogelijke schade.
  - e. Het hele complex is een voetgangersgebied. Het is – behoudens noodsituaties – een ieder verboden de paden te berijden met auto's, motoren, scooters, fietsen, bromfietsen en dergelijke behalve wanneer door het bestuur daarvoor ontheffing is verleend. Hiervan zijn kinderfietsen, driewielers, autopeds, en dergelijke voor kinderen tot acht jaar, alsmede rolstoelen, invalidenwagens of scootmobiel's uitgezonderd, mits niet harder dan stapvoets op het complex wordt gereden. Voetgangers hebben altijd voorrang op de wandelpaden.
  - f. Het bestuur kan in langdurige perioden van droogte of bij brandgevaarlijke weersomstandigheden, zoals bijvoorbeeld stormachtige wind, het gebruik van iedere vorm van open vuur, zoals vuurpotten, houtbarbecues, houtkachels en dergelijke verbieden. Dit verbod wordt op het publicatiebord bekendgemaakt en geldt totdat het bestuur via een publicatie bekend heeft gemaakt dat het verbod is opgeheven.
  - g. Bij gebruik van een barbecue, vuurpotten of houtkachels zal een lid zodanige maatregelen treffen dat geen ernstige overlast ontstaat voor personen buiten zijn tuin.
2. Verder is het niet toegestaan:
  - a. Waterkeringen te maken in de sloten.
  - b. In de paden te graven of greppels daarlangs te maken.
  - c. De hoofdwaterleiding dan wel de riolering te beschadigen en/of zelf aftakkingen te maken.
  - d. De hoofdelektriciteitsleiding of de zekeringskast te beschadigen, of zelf aftakkingen te maken en de aangebrachte verzegelingsloodjes te verbreken.
  - e. Aftakkingen of de aanleg van extra elektriciteitsgroepen in het tuinhuisje zonder voorafgaande mededeling aan het bestuur en/of door een niet-erkende installateur aan te (laten) brengen.
  - f. Een zwembad in de tuin aan te leggen of te hebben, met uitzondering van opblaasbare of demontabele kinderbadjes.



- g. Verkoopacties te ontplooiën dan wel andere manifestaties, tenzij daarvoor door het bestuur vooraf voor een eenmalige festiviteit toestemming is verleend.
- h. Publieke, politieke, religieuze propaganda op het tuincomplex te maken, alsook geschriften onder de leden te verspreiden, waarin opruiende en beledigende opmerkingen en/of valse beschuldigingen worden geuit tegen andere leden, dan wel groeperingen van leden, bestuursleden en de leden van de door het bestuur ingestelde commissies.
- i. De publicatieborden te gebruiken zonder toestemming van het bestuur.
- j. Caravans, campers, vrachtauto's en aanhangwagens te plaatsen op een tuin, de paden, of het tuincomplex, of op de parkeerterreinen, die in hoofdzaak bestemd zijn voor personenauto's.
- k. Motorvoertuigen op andere plaatsen dan op de daarvoor bestemde parkeervakken te parkeren.
- l. Platte wagens en/of aanhangwagens langer op de paden te laten staan dan voor het direct laden en lossen noodzakelijk is.
- m. Aan motorvoertuigen te sleutelen of deze te wassen op de parkeerterreinen.
- n. Motorvoertuigen op de parkeerterreinen te plaatsen die olie en andere schadelijke vloeistoffen lekken, alsook auto's/autowrakken te plaatsen die niet meer kunnen rijden.
- o. Motorvoertuigen op het tuincomplex te stallen en langdurig te parkeren zonder er gebruik van te maken.
3. Op beide parkeerterreinen en de aanvoerweg daar naartoe dient stapvoets te worden gereden. Voetgangers hebben te allen tijde voorrang.
4. Het reglement verkeersregels en verkeerstekens dient door iedereen die zich op het tuincomplex bevindt te worden nageleefd.
5. Gebruik van houtkachels is toegestaan mits er aan de volgende eisen is voldaan. De afvoerpijp moet door zijn geplaatst volgens de geldende regels. Dit houdt onder meer in dat de pijp dubbelwandig moet zijn, dat de pijp zo geplaatst moet zijn dat de afvoergassen niet direct bij de andere tuinhuisjes binnendrijft, dat de pijp een berekende hoogte moet hebben, waarin rekening gehouden wordt met de verdunningsfactor van de rook. De te gebruiken materialen zijn: goed gedroogd hout, ongeverfd hout, niet geïmpregneerd hout, takken zonder naalden. Verbranden van andere materialen is niet toegestaan.

## **ARTIKEL 16      DERDEN**

---

De leden dienen ervoor zorg te dragen dat gezinsleden, familieleden en andere bezoekers zich houden aan de voorschriften, reglementen en Statuten van de vereniging. De leden zijn tegenover de vereniging hoofdelijk aansprakelijk voor schade toegebracht aan bezittingen van de vereniging, alsook voor de schade toegebracht door hun gezinsleden, familieleden of hun bezoekers.

## **ARTIKEL 17      CONTRIBUTIE**

---

1. De contributie voor het komende boekjaar wordt op een algemene vergadering voorafgaand aan het nieuwe verenigingsjaar vastgesteld.
2. Ieder lid dient binnen dertig dagen na verzending van de jaarnota met de aan de vereniging verschuldigde bedragen voor betaling zorg te dragen, door storting van het

verschuldigde op de rekening van de vereniging, zonder korting, compensatie of schuldvergelijking. Bij verzuim is hij kosten van incasso verschuldigd.

## **ARTIKEL 18           BESTUUR**

---

1. Onverminderd het bepaalde in de Statuten (artikelen 9 en 10, derde lid) bestaat het bestuur van de vereniging uit een oneven aantal leden van de vereniging met een minimum van drie en een maximum van zeven. Om de continuïteit van de vereniging te waarborgen dient het bestuur ten minste te bestaan uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die samen het dagelijks bestuur vormen dat de dagelijkse leiding heeft over de vereniging.
2. De functies van het dagelijks bestuur kunnen niet in één persoon worden verenigd.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester zijn in het rooster van aftreden nimmer gelijktijdig aftredend.
4. De functies binnen het bestuur worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld.
5. In aanvulling op de Statuten (artikel 9, derde lid) geldt dat bestuursleden in beginsel voor maximaal twee perioden van vier jaar worden benoemd, tenzij voor de vacature geen andere leden beschikbaar zijn.

## **ARTIKEL 19           SECRETARIS**

---

1. De secretaris is belast met de correspondentie en administratie van de vereniging. Hij draagt zorg voor de notulen en brengt verslag uit van en over de vereniging op iedere bestuursvergadering en algemene vergadering. Door de voorzitter kan een ander lid van de vereniging, dat zich daarvoor beschikbaar heeft gesteld, worden aangewezen het notuleren van ledenvergaderingen op zich te nemen.
2. Bij afwezigheid van de secretaris nemen de overige leden van het dagelijks bestuur in onderling overleg de taken en bevoegdheden van de secretaris over.

## **ARTIKEL 20           PENNINGMEESTER**

---

1. Onverminderd de verplichtingen van het bestuur als bepaald de Statuten (artikel 16) is de penningmeester belast met het gehele financiële beheer van de vereniging. Hij int de contributies en andere gelden tegen behoorlijke kwitering. Voor alle door hem gedane betalingen ontvangt hij een deugdelijke rekening en/of kwitantie. Hij zal niet meer kasgeld in zijn bezit hebben dan voor de directe uitgaven noodzakelijk is. Van alle kasmutaties houdt hij nauwkeurig boek op de wijze die door het bestuur is bepaald. Hij zal de gelden, goederen en waarden van de vereniging gescheiden van zijn eigen gelden, goederen en waarden bewaren.
2. De penningmeester is te allen tijde verplicht aan het bestuur of aan diegene(n), die door het bestuur is/zijn gemachtigd, alle inlichtingen betreffende zijn beheer te verschaffen en inzage te verstrekken van de boeken en bescheiden en overige gegevensdragers die hierop betrekking hebben.
3. De penningmeester, hiertoe gemachtigd door het bestuur en met voorkennis van de algemene vergadering, is gerechtigd om de financiële administratie van de vereniging, alsook de opstelling van de jaarstukken en de vervaardiging van de jaarnota's tegen vergoeding en onder bepaalde voorwaarden, uit te besteden aan een ter zake kundige administrateur, al dan niet lid van de vereniging. De penningmeester blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor het beheer en de vastlegging van de financiële administratie.
4. Onverminderd de verplichtingen van het bestuur als bedoeld de Statuten (artikel 16) brengt de penningmeester op de ledenvergadering schriftelijk verslag uit van de financiële positie van de vereniging evenals van zijn gevoerde beheer. Hij stelt jaarlijks een begroting op en dient deze schriftelijk in bij de algemene vergadering, na goedkeuring daarvan door het bestuur.

5. Voor het beschikken over banksaldi tot een bedrag van € 250,- is de handtekening van de penningmeester voldoende. Voor het meerdere heeft hij de schriftelijke toestemming van het bestuur en/of de medeondertekening van voorzitter of secretaris.
6. Bij afwezigheid van de penningmeester nemen de overige leden van het dagelijks bestuur in onderling overleg de taken en bevoegdheden van de penningmeester tijdelijk waar.

## **ARTIKEL 21      SCHORSING BESTUUR**

---

1. Onverminderd het bepaalde de Statuten (artikel 9, vijfde lid) kan een bestuurslid dat herhaaldelijk blijkt geeft van ongeschiktheid en/of nalatigheid en/of misdraging door het bestuur bij meerderheid van stemmen met onmiddellijke ingang worden geschorst tot aan de eerstvolgende algemene vergadering, waarin de schorsing moet worden bekrachtigd.
2. Bij tussentijds aftreden of schorsing is het betreffende bestuurslid verplicht om alle onder zijn berusting zijnde eigendommen en/of bescheiden, van welke aard of hoedanigheid dan ook van de vereniging, onverwijld op eerste verzoek daartoe over te dragen aan het bestuur.

## **ARTIKEL 22      GEHEIMHOUDING**

---

Op bestuursleden rust een geheimhoudingsplicht voor al datgene dat hen uit hoofde van hun bestuurslidmaatschap bekend is geworden, dan wel waarover zij mede hebben beslist of gesproken tijdens bestuursvergaderingen en/of ander intern overleg binnen het bestuur dat betrekking heeft op zaken van de vereniging en/of verenigingsleden. Het is ten strengste verboden verenigingszaken in de meest brede betekenis van het woord aan derden mede te delen, zonder daarvoor uitdrukkelijk toestemming van het bestuur te hebben ontvangen. Ook na het aftreden om welke reden dan ook van het betrokken bestuurslid, is hij gehouden aan deze geheimhoudingsplicht. Een (ex) bestuurslid behoudt wanneer dit in het belang is van de vereniging altijd de vrijheid om zijn visie toe te lichten.

## **ARTIKEL 23      ALGEMENE VERGADERING**

---

1. De termijn van oproeping van de algemene vergadering bedraagt drie weken, de dag van de oproeping en van de vergadering niet meegerekend.
2. Alle voorstellen voor de algemene vergadering moeten tenminste 48 uur voor de aanvang van de vergadering schriftelijk en met een duidelijke motivatie worden ingediend bij de secretaris, voorstellen die na dit tijdstip zijn ontvangen, worden niet in behandeling genomen.
3. De voorzitter heeft het recht de beraadslagingen te sluiten tenzij de meerderheid van de leden zich daartegen verzet.
4. Kandidaten voor het bestuur kunnen:
  - a. op voordracht van het bestuur worden voorgesteld door middel van het op de agenda plaatsen van de kandidatuur in verband met een voorziening in een vacature, of
  - b. op schriftelijke voordracht uit de leden, die tenminste door 10% van de stemgerechtigde leden is getekend, tenminste 48 uur voor de aanvang van de ledenvergadering bij de secretaris worden voorgesteld. Het bestuur is dan vervolgens verplicht hiervan ter vergadering mededeling te doen.
5. Bij het houden van een schriftelijke stemming wijst de voorzitter een stembureau aan, bestaande uit drie leden. Dit stembureau beslist over de geldigheid van de stembriefjes direct nadat deze zijn geopend.

## **ARTIKEL 24 KASCOMMISSIE**

---

1. Er is een kascommissie, bestaande uit ten minste twee stemgerechtigde leden. Een lid van de kascommissie wordt door de algemene vergadering voor een jaar benoemd. De voorzitter van de kascommissie wordt uit de leden van deze commissie benoemd. De afgetreden leden zijn terstond herkiesbaar voor nog een periode van een jaar. Indien geen andere kandidaten beschikbaar zijn, zijn de afgetreden leden ook nadien herkiesbaar, steeds voor een periode van maximaal een jaar. De kascommissie stelt desgewenst zelf haar reglement vast.
2. Onverminderd het bepaalde in de Statuten (artikel 16) heeft de kascommissie tot taak controle uit te oefenen op het financiële beheer van het bestuur en is gerechtigd daarvoor alle stukken en bescheiden van het betrokken boekjaar in te zien, daarover vragen te stellen en eventueel aanvullende bescheiden te mogen inzien.
3. Onverminderd het bepaalde in de Statuten (artikel 16) geeft de kascommissie aan het einde van de controle een schriftelijke verklaring af over het financiële beheer van het bestuur, die door alle leden van de commissie moet worden ondertekend en op de ledenvergadering moet worden voorgelezen.

## **ARTIKEL 25 COMMISSIES**

---

1. Het bestuur van de vereniging en de algemene vergadering zijn bevoegd commissies in te stellen en de leden van deze commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan.
2. Benoemingen door het bestuur geschieden na instemming door de betrokken persoon door aanwijzing.
3. Benoemingen door de algemene vergadering geschieden door kandidaatstelling en benoeming.
4. Benoemingen na kandidaatstelling geschieden door middel van stemming en zo nodig herstemming.
5. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissie in de Statuten of een reglement is geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld door het orgaan dat de commissie heeft ingesteld.
6. Commissies, in te stellen door het bestuur, kunnen onder meer zijn: de tuincommissie, de taxatiecommissie, vrijwilligerscommissie en de bouwcommissie.

## **ARTIKEL 26 GESCHILLEN**

---

1. Het in dit artikel bedoelde bindend advies of bemiddeling is van toepassing op alle leden van de vereniging.
2. In geval van een overtreding van de Statuten, van een reglement en/of van een besluit is er sprake van een overtreding en is het bepaalde in de Statuten (artikel 8, derde tot en met zesde lid) van toepassing.
3. Geschillen tussen leden onderling, leden en een orgaan van de vereniging niet zijnde de algemene vergadering, of organen van de vereniging, niet zijnde de algemene vergadering, onderling welke samenhangen met of voortvloeien uit de doelstelling van de vereniging worden naar keuze van betrokkenen beslecht door:
  - a. bindend advies volgens het Reglement Conflictbeslechting van het AVVN;
  - b. bemiddeling volgens het Reglement Conflictbeslechting van het AVVN.
4. Indien volgens een lid zich een geschil voordoet, komt hij met de andere betrokkene(n) tot overeenstemming over een in het derde lid vermelde wijze van geschillenbeslechting. Betrokkenen doen hiervan schriftelijk mededeling aan het bestuur van het AVVN die het geschil in behandeling neemt met inachtneming van het toepasselijke reglement. De toepasselijkheid van het genoemde reglement van het AVVN geldt voor de leden als een

verplichting die uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeit. De leden die bij het geschil zijn betrokken verklaren uitdrukkelijk het toepasselijke reglement van het AVVN op hen van toepassing en verklaren bedoeld reglement na te leven en zich daarbij te richten naar de aanwijzingen die door het bestuur van het AVVN of de met onderscheidenlijk bindend advies of bemiddeling belaste personen aan hen wordt gegeven.

5. Geschillen tussen de vereniging en een lid kunnen alleen aan bemiddeling, zoals bedoeld in het derde lid onder b, worden onderworpen, voor zover geen inbreuk wordt gemaakt op de wet, de Statuten, een reglement of op een besluit van een orgaan van de vereniging.
6. Het in het derde lid genoemde reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door het AVVN. Een wijziging in een in het derde lid genoemd reglement treedt in werking op de datum die is bepaald door het daartoe bevoegde orgaan van het AVVN.

## **ARTIKEL 27 AANSPRAKELIJKHEID**

---

1. De vereniging is bij het uitvoeren van haar taken en bij activiteiten tegenover haar leden niet aansprakelijk voor het handelen en nalaten van haar leden, behalve wanneer er sprake is van grove schuld of opzet.
2. Aan een door een rechtsprekend orgaan van de vereniging gedane uitspraak, kan noch door de leden, noch door derden enig recht op schadevergoeding tegenover de vereniging worden ontleend.
3. De leden zijn tegenover de vereniging aansprakelijk voor het handelen en nalaten van hun bezoekers die gebruik maken van hun tuin of het tuinenpark.

## **ARTIKEL 28 WIJZIGEN VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

---

Wijzigingen van dit reglement kunnen slechts geschieden bij besluit van de algemene vergadering genomen met een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

## **ARTIKEL 29 CITEERTITEL**

---

Dit huishoudelijk reglement wordt aangehaald als Huishoudelijk Reglement van ATV Kweeklust 2020.

## **SLOTBEPALINGEN**

---

1. Met ingang van het tijdstip van inwerkingtreding van het huishoudelijk reglement als bedoeld in artikel 1 wordt het huishoudelijk reglement van 20 november 2011 ingetrokken, met dien verstande dat het van toepassing blijft op feiten die zich voordien hebben voorgedaan.
2. In alle aangelegenheden, niet voorzien in de Statuten en dit huishoudelijk reglement, het reglement kwaliteitseisen, dan wel enig ander reglement overeenkomstig de Statuten (artikel 18), beslist het bestuur onder nadere goedkeuring van de algemene vergadering.
3. Bij dit reglement behoort integraal het document 'Richtlijnen bij de verkoop-aankoop van een tuin' en het Reglement Kwaliteitseisen.